

## თავი VII. სტუდენტთა მოხილობა

### მუხლი 23. მოწესრიგების სფერო

1. ეს თავი განსაზღვრავს უნივერსიტეტის სამივე საგანმანათლებლო საფეხურის სტუდენტთა მოხილობის წესს.
2. ამ დებულებით მოხილობა გულისხმობს სტუდენტის გადასვლას ერთი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ან მოძრაობას ერთი დაწესებულების ფარგლებში.
3. ერთი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლა დაიშვება ერთი საგანმანათლებლო საფეხურის ფარგლებში, ჩარიცხვიდან ერთი წლის შემდეგ.

### მუხლი 24. მოხილობის პროცესის ორბანიზაციული უზრუნველყოფა

1. სტუდენტთა მოხილობის პროცესის შეუფერხებლად განხორციელებას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის სტუდენტთა მოხილობისა და რეგისტრაციის ცენტრი, უნივერსიტეტის აკადემიური პროგრამების ცნობისა და მოხილობის კომიტეტი, სკოლის მოხილობისა და რეგისტრაციის ცენტრი და ხარისხის მართვის ოფისი.
2. ხელმისაწვდომობის მიზნით უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე განთავსდება ინფორმაცია მოხილობასთან დაკავშირებულ საკითხებზე.

### მუხლი 25. მოხილობის წესით სტუდენტთა მიღების გამოცხადება

1. სტუდენტთა მოხილობა შესაძლებელია წელიწადში ორჯერ – საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრების დაწყებამდე განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გამოცხადებულ პერიოდში.

### მუხლი 26. მოხილობის პროცესის პროცედურა

1. მოხილობის მსურველის სტატუსს, სტუდენტი მოიპოვებს ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციით. რეგისტრაციის მონაცემები ძალაში შედის მხოლოდ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის საფასურის გადახდის შემდეგ. ამ საფასურის, ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციის ვადის ამოწურვამდე გადაუხდელობის შემთხვევაში სტუდენტი ვერ მოიპოვებს მოხილობის სტუდენტის სტატუსს (რექტორის ბრძანება 01-05/005 29.02.2012)
2. ელექტრონულ პორტალზე მოხილობის წესით ჩარიცხვის მსურველთა რეგისტრაცია ხორციელდება განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ელექტრონული პორტალის წარმოების წესის შესაბამისად.

3. ელექტრონულ პორტალზე აისახება:

- ა) უნივერსიტეტის ადგილები მობილობის წესით სტუდენტების მისაღებად, აკადემიური საფესურების/სკოლების საგანმანათლებლო პროგრამების მიხედვით;
- ბ) მობილობის უფლების მქონე პირების ელექტრონული განაცხადები/პრიორიტეტები.

4. იმ შემთხვევაში თუ უნივერსიტეტის მიერ რეგისტრირებული ვაკანტური ადგილების რაოდენობა ნაკლებია მსურველთა რაოდენობაზე უნივერსიტეტში ჩარიცხვის უფლებას მიიღებენ ის სტუდენტები, რომელთა ერთიანი ეროვნული/სამაგისტრო გამოცდების შედეგები აღემატება მობილობის მსურველ სხვა სტუდენტთა შედეგებს.

5. დოქტორანტების გადმოსვლა ხორციელდება დოქტორანტურის დებულებით დადგენილი ჩარიცხვის წინაპირობების დაცვით.

6. იმ შემთხვევაში თუ ბოლო საკონკურსო ადგილზე გასულია 2 ან მეტი სტუდენტი, განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის თანხმობით უნივერსიტეტს შეუძლია დაუმატოს ადგილები, ხოლო თუ არ არსებობს შესაბამისი პირობები, უნივერსიტეტს შეუძლია მოითხოვოს ადგილების დამატება დადგენილ ზღვარს ზევით. ამავე ცენტრის თანხმობის შემთხვევაში, ეს რაოდენობა გამოაკლდება მომავალ წელს მისაღებ სტუდენტთა რაოდენობას.

7. ელექტრონულ პორტალზე იმ პირთა სიის გამოქვეყნების შემდეგ, რომლებიც ავლენენ მზაობას უნივერსიტეტში ჩარიცხვისათვის, მობილობის მსურველი უფლებამოსილია მომართოს უნივერსიტეტს განცხადებით

8. ელექტრონულ პორტალზე განთავსებული სიის შესაბამისად მობილობის მსურველთა განცხადებების რეგისტრაცია ხორციელდება უნივერსიტეტში.

9. უნივერსიტეტში რეგისტრაციისათვის საჭირო დოკუმენტები:

- განცხადება რექტორის სახელზე (ივსება ადგილზე);
- აპლიკაცია (ივსება ადგილზე);
- პირადობის მოწმობის ასლი;
- სამხედრო ბილეთის ან მიწერის მოწმობის ასლი (ვაჟებისათვის);
- ატესტატის ასლი; (ბაკალავრიატისა და დიპლომირებული მედიკოსის სტუდენტებისთვის);
- ეროვნული გაამოცდის სექტიფიკატის ასლი (არსებობის შემთხვევაში);
- აკადემიური ცნობა კრედიტებისა და შეფასებების მიხედვით;
- 2 ფოტოსურათი (3X4) CD დისკთან ერთად;
- სასწავლებელში ჩარიცხვის შესახებ სამართლებრივი აქტის ასლი;

- სტუდენტის სტატუსთან დაკავშირებული სხვა სამართლებრივი დოკუმენტები (არსებობის შემთხვევაში);
- დიპლომი დანართთან ერთად (მაგისტრატურისა და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო საფეხურის სტუდენტებისათვის);
- საქართველოს კანონის „უმაღლესი განათლების შესახებ“ ძალაში შესვლამდე მოპოვებული უმაღლესი განათლების დიპლომის ნამდვილობის დამადასტურებელი დოკუმენტი (დოქტორანტურის საგანმანათლებლო საფეხურის სტუდენტებისათვის). (რექტორის ბრძანება 01-05/068 03.01.2014)

## მუხლი 27. გადაწყვეტილების მიღების პროცედურა

1. 26-ე მუხლის, მე-9 პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების წარმოდგენის შემდეგ - სასწავლო კურსების იდენტიფიკაცია, საექსპერტო დასკვნების მომზადება.
2. პროგრამების აკადემიური ცნობისა და სტუდენტთა მობილობის კომიტეტის სხდომის ჩატარება კრედიტების ცნობის მიზნით.
3. გამოცდის/გასაუბრების ჩატარება (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
4. გამოცდის/გასაუბრების შედეგების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ან უნივერსიტეტის თანხმობის შემთხვევაში სტუდენტთა სიის გამოქვეყნება ვებ გვერდზე.
5. მობილობის მსურველთა ჩარიცხვის შესახებ რექტორის სამართლებრივი აქტის პროექტს ამზადებს უნივერსიტეტის სტუდენტთა მობილობისა და რეგისტრაციის ცენტრი, რომელიც იგზავნება განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრში.
6. განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ დადებითი დასკვნის მიღების შემთხვევაში, რექტორი გამოსცემს სამართლებრივ აქტს მობილობის მსურველი სტუდენტების ჩარიცხვის შესახებ.
7. რექტორის სამართლებრივი აქტი, სტუდენტთა მობილობით ჩარიცხვის შესახებ გამოიცემა შემოდგომის სემესტრში 1 ოქტომბრამდე ან გაზაფხულის სემესტრში 1 მარტამდე.
8. რექტორის სამართლებრივი აქტი სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ, გამოცემიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში აისახება საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში, ხოლო 3 სამუშაო დღის ვადაში იგზავნება განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში. ამასთან, რექტორის სამართლებრივი აქტი, მობილობის ფარგლებში, სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასული სტუდენტების სტატუსის შეწყვეტის შესახებ, წარედგინება განათლების ხარისხის განვითარების

ეროვნულ ცენტრს 7 ოქტომბრამდე შემოდგომის და/ან 7 მარტამდე გაზაფხულის სემესტრში. (რექტორის ბრძანება 01-05/034 31.07.2013)

9. მობილობის მსურველი, რომელიც დადგენილ ვადაში არ გაივლის რეგისტრაციას უნივერსიტეტში, კარგავს ჩარიცხვის უფლებას.

#### მუხლი 28. კრედიტების ცნობა/აღიარება

1. კრედიტების იდენტიფიცირებას და შესაბამისი დასკვნის მომზადებას უზრუნველყოფს სკოლის ხარისხის მართვის ოფისი მიმღები პროგრამის კომიტეტის ხელმძღვანელის მონაწილეობით.
2. კრედიტების აღიარება ავტომატურად ხდება იმ შემთხვევაში, როდესაც საიდენტიფიკაციო კურსის დასახელება და კრედიტების რაოდენობა ემთხვევა მიმღები პროგრამის კურსის დასახელებას და კრედიტების რაოდენობას.
3. იმ შემთხვევაში, თუ საიდენტიფიკაციო კურსის კრედიტების რაოდენობა აღემატება მიმღები პროგრამის კურსის კრედიტების რაოდენობას, ცნობილ უნდა იქნეს მიმღები პროგრამით დადგენილი კრედიტების რაოდენობა, მაგრამ, სტუდენტის ინტერესის გათვალისწინებით, შესაძლებელია დარჩენილი კრედიტებიც ჩაითვალოს საერთო რაოდენობაში.
4. იმ შემთხვევაში, თუ მიმღები პროგრამით გათვალისწინებული კურსის კრედიტების რაოდენობა მეტია საიდენტიფიკაციო იდენტური ან არა იდენტური სასწავლო კურსის კრედიტებზე, შესაძლებელია ამ კურსის კრედიტებს დაემატოს ის დარჩენილი კრედიტები, რომელიც წარმოიშვება ამ მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში.
5. იმ შემთხვევაში, თუ საიდენტიფიკაციო კურსის დასახელება არ ემთხვევა მიმღები პროგრამის კურსის დასახელებას, შესაძლებელია ცნობილ იქნეს ამ კურსის კრედიტები მიმღები პროგრამით გათვალისწინებული ანალოგიური კურსის ძირითად შინაარსთან თავსებადობის საფუძველზე ან ჩაითვალოს სპეციალობის არჩევით კურსად მიღებული კრედიტების აღიარებით.
6. საიდენტიფიკაციო სასწავლო კურსის შინაარსის შესახებ ინფორმაციის მიღება შესაძლებელია:
  - ა) მობილობის მსურველის მშობლიური უნივერსიტეტის ვებ გვერდით;
  - ბ) ამავე უნივერსიტეტიდან მიღებული სატელეფონო ინფორმაციით;
  - გ) შესაბამისი კურსის სილაბუსით.
7. შესაძლებელია შინაარსობრივად არათანხვედრი კურსების კრედიტების აღიარება, თუ ისინი განეკუთვნებიან სპეციალობის დისციპლინების ჯგუფს. ასეთი კურსებით დაგროვილი კრედიტები ჩაითვლება სპეციალობის არჩევითი კურსების კრედიტებად.

8. დასკვნას, კრედიტების აღიარება-არაღიარების შესახებ, ეცნობა სტუდენტი, რექტორის ბრძანების პროექტის გამოცემამდე, რასაც ადასტურებს ხელმოწერით (რექტორის ბრძანება№01-05/022; 02.06.2015)

მუხლი 29. კურსების აღიარება ECTS არმქონე საბანმანათლებლო დაწესებულებიდან ბაღმომსვლელი სტუდენტებისათვის

1. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტი წარმოადგენს აკადემიურ ცნობას არა ECTS კრედიტებით არამედ სხვა სისტემით, მოთხოვნილ უნდა იქნეს სტუდენტის მშობლიური სასწავლებლიდან განმარტებითი ბარათი წარმოდგენილი სისტემის ECTS კრედიტებთან შესაბამისობის შესახებ.

მუხლი 30. არასაკრედიტო სისტემით წარმოღბენილი აკადემიური შედეგების იდენტიფიცირება

1. არასაკრედიტო სისტემით შეფასებული კურსების იდენტიფიცირებისათვის აუცილებელია თითოეულისათვის კრედიტების მინიჭება ცალ-ცალკე.
2. არასაკრედიტო სისტემით შეფასებული კურსებისათვის კრედიტის მინიჭება ხდება შემდეგი წესით:
  - ა) ყოველი კურსის საკონტაქტო საათი უნდა გამრავლდეს 2.5-ზე და გაიყოს 25-ზე – მიღებული ციფრი ჩაითვლება კურსის კრედიტად.
  - ბ) თუ აღნიშნული წესით დაანგარიშებული კრედიტი არ იძლევა მთელ ციფრს – ის უნდა დამრგვალდეს.
3. 5 ბალიანი სისტემით კურსების შეფასების შემთხვევაში აუცილებელია მათი გადაყვანა 100 ბალიან სისტემაზე, კერძოდ:

“5” ბალიან კარგი = 81 ქულა  
“4” კარგი = 71 ქულა  
“3” დამაკმაყოფილებელი = 51 ქულა

მუხლი 31. გამოცდა/გასაუბრება

1. უნივერსიტეტი უფლებამოსილია ჩაატაროს გამოცდა ან გასაუბრება მობილობის მსურველთა მომზადების დონის თავსებადობის დადგენის მიზნით, მიმღები პროგრამით დადგენილ მოთხოვნებთან ან ზოგიერთი განსხვავებული სასწავლო კურსის თემატიკის ფარგლებში ცოდნის გამოსავლენად, ამ კურსის კრედიტის აღიარების მიზნით.
2. გამოცდის ჩატარებას უზრუნველყოფს სკოლის დეკანატი.
3. გამოცდა ტარდება ტესტირების ან წერითი ფორმით.
4. საგამოცდო ტესტი/ბილეთი შეიცავს გავლილი პროგრამული ციკლის ნაკრებ მასალას, რომლითაც დგინდება სტუდენტის ცოდნის დონე და მზაობის ხარისხი მიმღები პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად.

5. საგამოცდო კომისიები იქმნება დეკანის განკარგულებით.
6. გამოცდის შედეგები ქვეყნდება უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე.

#### მუხლი 32. მობილობის ბამოცდის/ბასააშბრების შედეგების ბასაჩივრება

1. გამოცდის შედეგების გამოქვეყნებიდან 24 საათის განმავლობაში სტუდენტი უფლებამოსილია განცხადებით მიმართოს უნივერსიტეტს მიღებული შეფასების გადასინჯვის მოთხოვნით.
2. განცხადების მიღებიდან 24 საათის განმავლობაში რექტორის ბრძანებით იქმნება სააპელაციო კომისია არანაკლებ 3 წევრის შემადგენლობით.
3. სააპელაციო კომისიას ჰყავს თავმჯდომარე, რომელიც პასუხისმგებელია კომისიის გადაწყვეტილების ობიექტურობაზე. ის აწერს ხელს კომისიის დასკვნას.
4. სააპელაციო კომისია გადაწყვეტილებას იღებს ხმათა უმრავლესობით, კომისია უფლებამოსილია ძალაში დატოვოს ან შეცვალოს საგამოცდო კომისიის მიერ გაკეთებული შეფასება.